



*Javna ustanova Srednja ugostiteljsko-turistička škola
Public institution Secondary school of hospitality and tourism*

KRIZNI PLAN RADA

JAVNE USTANOVE SREDNJA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKA ŠKOLA SARAJEVO U VRIJEME EPIDEMIJE COVID - 19

UVOD

U skladu sa Odlukom o obustavi izvođenja nastave u osnovnim i srednjim školama, visokoškolskim ustanovama i ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja, prekidu redovne nastave i uspostavi online nastave, koju je 16. marta 2020. godine donijela Vlada Kantona Sarajevo, te u skladu sa Naredbama Kriznog štaba Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i Instrukcijama Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Javna ustanova Srednja ugostiteljsko-turistička škola, 20. marta prestala je sa provedbom redovnog i vanrednog obrazovanja učenika, te realizirala online nastavu do kraja školske 2019/2020. godine.

Na temelju Naredbe Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo broj: 11-34-31987/20 od 26.08.2020. godine, Javna ustanova Srednja ugostiteljsko-turistička škola Sarajevo, realizovala je online nastavu u školskoj 2020/2021. godini po kombinovanom modelu, u skladu sa Uputstvima o organizaciji i realizaciji odgojno-obrazovnog procesa broj: 11-34-31987-5/20 od 26.08.2020. godine za period od 01.09. do 14.09.2020. godine, te broj: 11-34-31987-5/20 od 09.09.2020. godine za period od 14.09. do 09.10.2020. godine i Metodologijom realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika/ca.

Donesen je krizni plan za period vanredne situacije izazvane nepovoljnom epidemiološkom situacijom, tokom kojeg se pratio proces i pravila njegova evaluacija s obrazovnog, pedagoškog i epidemijskog stajališta, te su se mijenjali uslovi, po potrebi. Analizirana je mogućnost realizacije redovne praktične nastave u školskoj radionici i u preduzećima.

Formiran je tim za praćenje implementacije kriznog plana Javne ustanove Srednja ugostiteljsko-turistička škola Sarajevo, o čemu će isti sačiniti izvještaj u formi zapisnika, na osnovu pojedinačnih izvještaja, periodično, prema Uputstvima Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo (za period od 01. septembra do 09. oktobra 2020. godine, zatim od 12. oktobra do 06. novembra 2020. godine, do daljnjeg za vrijeme trajanja vanrednog stanja), sa kontrolnim listama u prilogu.

Ovaj Krizni plan donosi se na temelju Naredbe broj: 62-20/2020 od 12.10.2020. godine, te Naredbe broj: 63-20/2020 od 12.10.2020. godine Kriznog štaba Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, i Uputstva Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS broj: 11-34-31987-7/20 od 07.10.2020. godine za period od 12.10. do 06.11.2020. godine.

1. ORGANIZACIJA RADA

U razdoblju od 12. oktobra 2020. godine pa do opoziva ovog Kriznog plana, nastavnici i stručni saradnici u nastavi radit će kombinovano u sjedištu škole i od kuće u uobičajenom obimu radnog vremena, a prema rasporedu časova ove Javne ustanove.

Obveze nastavnika i stručnih saradnika su:

- osigurati kontakte i način komunikacije (virtualna učionica, telefon, viber grupe, e-mail)
- svaki dan biti dostupan na viber grupi kao u virtualnoj školskoj zbornici,
- obvezno održavanje kombinovane redovne i online nastave po grupama odvija se po usvojenom rasporedu časova,
- obvezna priprema sadržaja, održavanje komunikacije s učenicima, roditeljima, Školom i resornim Ministarstvom, te davanje povratnih informacija učenicima i roditeljima učenika.
- sudjelovanje u drugim aktivnostima prema uputi direktora Škole i resornog Ministarstva.

Radnici na općim, pravnim i ekonomskim poslovima obavljati će rad u sjedištu škole i rad od kuće, kada je to moguće, u skladu sa poslovima. Kada radnici ne obavljaju posao u mjestu rada, obvezni su rad obavljati kod kuće radnim danom u propisano radno vrijeme na način kao da rade u redovnom radnom vremenu.

U Školi će se obavljati nužni i neodgodivi poslovi: poslovi održavanja i kontrole centralnog sistema grijanja u zgradi Škole u ulici Dugi sokak broj 9 i u školskoj radionici hotel "Nacional" u ulici Alajbegovića broj 4, poslovi čišćenja zgrade Škole i školske radionice radi provođenja mjera zaštite i sprječavanja širenja virusa, poslovi koji su neophodni radi ostvarivanja prava učenika, roditelja, radnika Škole i trećih lica, pravni i računovodstveni poslovi, te poslovi izdavanja javnih isprava i dostavljanja traženih informacija.

2. KOMUNIKACIJA

Za vrijeme trajanja epidemije Sekretariat Škole bit će otvoren za stranke od 09,00 do 14,00 sati, te će biti propisno regulisan prijem i rad sa strankama. Na web stranici Škole objavit će se upute javnosti za obraćanje elektronskim putem, te e-mail adrese i brojevi telefona putem kojih će moći ostvariti kontakt sa radnicima.

3. MJERE SIGURNOSTI

Svi radnici su odgovorni za provođenje mjera zaštite sprječavanja širenja zaraze kao i za provođenje poslova iz ovog Kriznog plana, na temelju Odluke direktora o organizaciji rada i Uputstva o mjerama prevencije širenja epidemije virusa. U vrijeme boravka u Školi radnici se obavezuju pridrživati svih preporuka Zavoda za javno zdravstvo FBiH i KS i propisanih mjera od strane Kriznog štaba ministarstva zdravstva na federalnom i kantonalnom nivou.

4. PRIMJENA KRIZNOG PLANA

Ovaj Krizni plan stupa na snagu 12.10.2020. godine i traje do opoziva istog od strane direktora ustanove, a na osnovu instrukcija resornog Ministarstva i nadležnih ustanova. Stupanjem na snagu ovog Kriznog plana, prestaje da važi krizni plan broj: 01-3-606/20 od 01.09.2020. godine.

Broj: 01-3-793/20

Sarajevo, 20.10.2020. godine

DIREKTOR

Fatima Hodžić Omerović

