

**Javna ustanova Srednja ugostiteljsko-turistička škola
Public institution Secondary school of hospitality and tourism**

Broj: 01-3-793-1/20
Sarajevo, 20.10.2020. godine

Na osnovu odredbi člana 137. Pravila Javne ustanove Srednja ugostiteljsko-turistička škola Sarajevo, a u skladu sa Naredbama Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i Uputstvima Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, direktor Škole donosi:

ODLUKU

I – Utvrđuje se proces rada Javne ustanove Srednja ugostiteljsko-turistička škola za vrijeme važenja vanrednog stanja, a u skladu sa Uputstvom o organizaciji i realizaciji odgojno-obrazovnog procesa i Metodologijom realizacije online nastave u Kantonu Sarajevo sa smjernicama za izradu digitalnog obrazovnog sadržaja i praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika/ca, kako slijedi:

1. Nastavno osoblje realizovati će kombinovanu redovnu i online nastavu prema važećem Rasporedu časova ove Javne ustanove, radom u sjedištu Škole i od kuće, te poslove redovnog vođenja pedagoške dokumentacije i evidencije i ostale poslove.
2. Boravak učenika u Školi organizovati će se po Uputstvima resornog Ministarstva, pridržavajući se preporuka Zavoda za javno zdravstvo KS i propisanih mjera od strane Kriznog štaba ministarstva zdravstva KS.
3. Škola će, putem online platforme koju koristi za realizaciju online nastave, organizovati redovnu online nastavu u školskoj 2020/2021. godini prema Instrukcijama Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.
4. Škola će, u skladu sa epidemiološkom situacijom organizovati instruktivnu nastavu za vanredne učenike, nakon koje će organizovati polaganje dopunskih/razrednih ispita prema Instrukcijama Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.
5. Učenici će obavljati praktičnu nastavu u privrednim objektima sa kojima Škola ima potpisan sporazum o saradnji, pridržavajući se preporuka Zavoda za javno zdravstvo KS i propisanih mjera od strane Kriznog štaba ministarstva zdravstva KS.
6. Nastava iz Tjelesnog i zdravstvenog odgoja odvijat će se po Smjernicama Zavoda za javno zdravstvo KS.
7. Stručni saradnici u nastavi, saradnici na pravnim i ekonomskim poslovima, administrativno i tehničko osoblje obavljati će svoje redovne zadatke.
8. Komunikacija radnika, kao i komunikacija nastavnika i učenika, odnosno njihovih roditelja/staratelja će se obavljati telefonskim i elektronskim putem, po potrebi u sjedištu Škole, a važna obavještenja za učenike, odnosno njihove roditelje/staratelje i treća lica, bit će blagovremeno objavljena na web portalu ove Javne ustanove.

II - Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR

Fatima Hodžić Omerović

Odluku dostaviti: 1. Oglasna ploča x2; 2. A/a.